



VGM boek

Adres & Telefoonnummer

Uitzendbureau hET
Daalseweg 238
6521 GR Nijmegen

Telefoonnummer : 024-3888123
Internet : www.uitzendbureau-het.nl
E-mail : hetwerkt@uitzendbureau-het.com

VG coördinator : 06-14353446
Bedrijfsarts
Perspectief Groep B.V. : 0341-438700

Voorwoord

Beste medewerker,

Uitzendbureau hET B.V. acht het van groot belang dat bij de uitvoering van werkzaamheden veiligheid en gezondheid de aandacht krijgt die het verdient. Door het certificeren van onze organisatie tegen de VCU-standaard willen wij dit beleid inhoud geven.

Met behulp van dit boekje informeren we je over de algemene veiligheidsaspecten tijdens de werkzaamheden, jouw verantwoordelijkheden en jouw rechten.

Als je tijdens de uitvoering van het werk in situaties terecht komt die je uit oogpunt van veiligheid en/of gezondheid gevaarlijk lijken, neem dan meteen contact op met je leidinggevende (inlener en Uitzendbureau hET B.V.).

Namens Uitzendbureau hET B.V. veel plezier en veiligheid toegewenst op de nieuwe werkplek.
Hoogachtend,



R.A.L. van Lee (Directeur)

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	27
Inhoudsopgave	28
Hoofdstuk 1: Werkzaamheden algemeen	29
Hoofdstuk 2: Medische beperkingen	32
Hoofdstuk 3: Beeldschermwerk	32
Hoofdstuk 4: Persoonlijke Beschermingsmiddelen	33
Hoofdstuk 5: LMRA's.....	33
Hoofdstuk 6: Calamiteiten	34
Hoofdstuk 7: Aansprakelijkheid.....	35

Hoofdstuk 1: Werkzaamheden algemeen

Uitzendbureau hET B.V. is werkzaam op veel vakgebieden, waaronder de bouw, techniek en productie. Uitzendbureau hET B.V. acht het van het grootste belang dat bij de uitvoering van de werkzaamheden de veiligheid van werken niet uit het oog wordt verloren.

Vandaar dat je in dit kader vóór de aanvang van de werkzaamheden door de rekruteer, intercedent of accountmanager geïnformeerd wordt over relevante Arbovoorschriften. De vermelde voorschriften dienen dan ook bij alle werkzaamheden, ongeacht de werkdruk, door alle medewerkers opgevolgd te worden. Daarbij geldt voorts dat voorschriften zoals deze gelden bij de opdrachtgever, op wiens terrein je werkzaamheden gaat verrichten onverkort van kracht blijven. De opdrachtgever is te allen tijde verantwoordelijk voor uitvoering van het VGM beleid binnen zijn projecten, al of niet op zijn terrein.

Bij het werken in bovengenoemde vakgebieden kunnen onderstaande risico's een rol spelen:

Bedelving / verstikking	Beeldschermwerk	Bekneld raken / pletten	Biologische agentia	Botsen / stoten
Brand / Explosie	Continue spierbelasting	Duwen en trekken	Elektrocucie	Geïsoleerd
Geluid	Getroffen worden	Hitte of koude	Klimaat / comfort	Langdurig staan
Langdurig zitten	Ongunstige houding	Onhanteerbaar gereedschap	Onvoldoende werkruimte	Repeterende beweging
Schadelijke damp / gas / stof	Snijden / steken	Straling / verblinding	Tillen zware lasten	Trilling
Val op gelijke hoogte	Vallen van hoogte	Verbranding	Verdrinking	Wegslaan / kantelen

Het melden en dus registreren van ongevallen is een belangrijke pijler onder ons veiligheidsbeleid. Alleen zo kunnen potentiële gevaren in de kiem gesmoord worden.

1.1 Algemene richtlijnen

Voordat je aan het werk gaat moet je kennis nemen van de volgende richtlijnen. De richtlijnen zijn bedoeld om de veiligheid, gezondheid en het welzijn op de werkplek te bevorderen.

Voordat je op een nieuwe locatie begint met werken, check dan eerst de volgende zaken:

- Last Minute Risk Analyses (zie hoofdstuk 4 LMRA's);
- Zorg dat je een VGM boek van je opdrachtgever krijgt en neem het aandachtig door;
- Lijst met alarm telefoonnummers;
- Locaties EHBO doos, defibrillatoren en dergelijke;
- Wie zijn de BHV'ers, waar zitten ze, hoe zijn ze bereikbaar?.

Iedere medewerker is verplicht:

- Bij het verrichten van werkzaamheden gevaar of hinder voor anderen te voorkomen;
- Aangebrachte beveiligingen niet te veranderen of buiten noodzaak weg te halen en deze op de juiste wijze te gebruiken;
- Mee te werken aan onderricht;
- Gevaarlijke situaties te melden bij de opdrachtgever en ook bij jouw contactpersoon van Uitzendbureau hET B.V. of diens vervanger;
- Gereedschappen, persoonlijke beschermingsmiddelen en hulpmiddelen op de juiste wijze te gebruiken.

VCU Handboek Uitzendbureau hET B.V.	29-09-2022
Deel D Documenten: D4. VGM boekje	29

Iedere medewerker heeft het recht:

- Het werk te onderbreken en de onderbreking voort te zetten, indien en zolang naar zijn redelijk oordeel gevaar voor personen aanwezig is; de onderbreking dient direct aan de opdrachtgever en contactpersoon van Uitzendbureau hET B.V. gemeld te worden.

Het is iedere medewerker verboden:

- (Alcoholische) drank en -/ of drugs in bezit te hebben, onder invloed te zijn of te gebruiken;
- Te spelen of te stoeien op de werklocatie;
- Tenzij bevoegd, te werken aan / met apparatuur die om specifieke bevoegdheden vraagt.

Hiernaast gelden een aantal basisregels:

- Kom niet op plaatsen waar je voor je werk niet hoeft te zijn;
- Bedien geen transportmiddelen, hefwerktuigen e.d. van de opdrachtgever tenzij je daartoe bevoegd bent;
- Werk alleen met droog handgereedschap;
- Werk alleen met handgereedschap uit eigen kist of verkregen van de opdrachtgever, je weet namelijk niet hoe anderen met hun handgereedschap omgaan;
- Neem ter plekke aangebrachte signaleringen in acht;
- Houdt uw werkplek ordelijk en netjes, laat na afronding van de werkzaamheden de werkplek opgeruimd achter;
- Plaats materialen en materieel niet zodanig dat paden, nooduitgangen, vluchtwegen, toegangen tot schakelkasten/ruimten, afsluiters etc. worden versperd;
- Laat verwondingen, hoe klein ook, direct behandelen en neem altijd de grootst mogelijke hygiëne in acht;
- Rook, eet en drink uitsluitend op plaatsen waar dit is toegestaan;
- Bedrijfsafval mag ter plaatse alleen in de daartoe bestemde bakken of vaten van de opdrachtgever worden gedeponeerd. Anders dient het door u te worden meegenomen;
- Als u alleen werkt, verzeker u ervan dat iemand op de hoogte is waar u zich bevindt en waar u zich mee bezig houdt. Vraag naar de alarmeringsmogelijkheden!

1.2. Beleidsverklaring

Scope:
Uitzendbureau hET B.V. is een dienstverlener die zich richt op het werven, selecteren en detacheren van flexibel personeel in een risicovolle omgeving.

Uitzendbureau hET B.V. is een uitzendbureau welke opdrachtgevers indien nodig ofwel vereist voorziet van deskundig en (VGM) vakbekwaam personeel. De belangrijkste activiteiten van Uitzendbureau hET B.V. zijn: het werven van voldoende deskundige kandidaten, het selecteren en plaatsen van kandidaten op projecten en de begeleiding van uitgezonden kandidaten tijdens de uitvoering van projecten.

Uitzendbureau hET B.V. is gecertificeerd voor NEN 4400-1.

De directie van Uitzendbureau hET B.V. heeft bij het voorbereiden en uitvoeren van het algemeen ondernemingsbeleid, het beleid mede gericht op een gedegen aanpak van het Veiligheids-Gezondheidsaspecten en duidelijke afspraken met opdrachtgevers. Hiermee is Uitzendbureau hET B.V. verantwoordelijk voor de Veiligheid en Gezondheid van haar medewerkers en daarmee het voorkomen van persoonlijk letsel. Met kandidaten worden duidelijke afspraken gemaakt omtrent veiligheidsregels zodat een zorgzame plaatsing van uitzendkrachten gerealiseerd kan worden.

Om dit beleid vorm en inhoud te geven én aantoonbaar te maken voor de buitenwereld is gekozen voor het invoeren van en certificeren tegen de VCU-standaard gekozen. Dit wordt mede gecontroleerd d.m.v. interne audits welke jaarlijks worden gehouden.

Door Uitzendbureau hET B.V. wordt gestreefd naar een continue verbetering van Veiligheids- en Gezondheidszaken. Tijdens de jaarlijkse directiebeoordeling worden V&G-doelstellingen vastgesteld. Middels het V&G-actieplan wordt invulling gegeven aan deze doelstellingen en overige zaken rondom Veiligheid en Gezondheid. De voortgang van deze activiteiten worden per kwartaal geëvalueerd en bijgestuurd tijdens het V&G-overleg.

Deze verklaring is openbaar en voor alle medewerkers ter inzage geplaatst op de website van Uitzendbureau hET en zal tenminste elke drie jaar worden herzien.

Namens directie Uitzendbureau hET B.V. voor akkoord ondertekend op d.d. 23-08-2021.



R.A.L. van Lee
(Directeur)

VCU Handboek Uitzendbureau hET B.V.	29-09-2022
Deel D Documenten: D4. VGM boekje	31

Hoofdstuk 2: Medische beperkingen

Als Uitzendbureau hET B.V. haar verantwoordelijkheid t.a.v. het voorkomen van gevaren voor haar medewerkers wil kunnen waarmaken, dan moet er rekening gehouden worden met “medische beperkingen” van haar medewerkers. Hier worden alle zaken onder verstaan die vanuit mentaal of fysiek oogpunt het werk gevaarlijk maken.

Daarbij kun je denken aan hoogte- of engtevrees, maar ook aan fysieke beperkingen zoals beperkingen aan belastbaarheid a.g.v. problemen met het bewegingsapparaat. En ook aan dragers van pacemakers, waarvan de werking verstoord kan worden in bijvoorbeeld hoog magnetische omgevingen.

Het is de verantwoordelijkheid van de medewerker om Uitzendbureau hET B.V. op de hoogte te brengen van zijn of haar medische beperkingen en Uitzendbureau hET's verantwoordelijkheid daar rekening mee te houden bij het matchen.

NB.: het gaat erom dat Uitzendbureau hET B.V. rekening kan houden met beperkingen en niet om het aanleggen van een medisch dossier van medewerkers, het betreft een veiligheidsmaatregel.

Hoofdstuk 3: Beeldschermwerk

Voor mensen die meer dan twee uur beeldschermwerk per dag verrichten is dit een relevant hoofdstuk. In de figuur zijn de uitgangspunten te herleiden voor een goede werkhouding:

- 1) Instelbare werkhoogte: 62 - 82 cm.
- 2) Zittinghoogte instelbaar: 41 - 53 cm.
- 3) Instelbare voetensteun: 5 - 20 cm.

1. Zorg voor een optimale opstelling:

- Plaats uw scherm weg van, en ongeveer loodrecht op het raam;
- Stel het op tussen de rijen verlichtingsarmaturen in;
- Houdt afstand t.o.v. andere elektrische apparaten;
- Zet uw werkplek dichtbij de benodigde stopcontacten.

2. Werk losse kabels onmiddellijk weg:

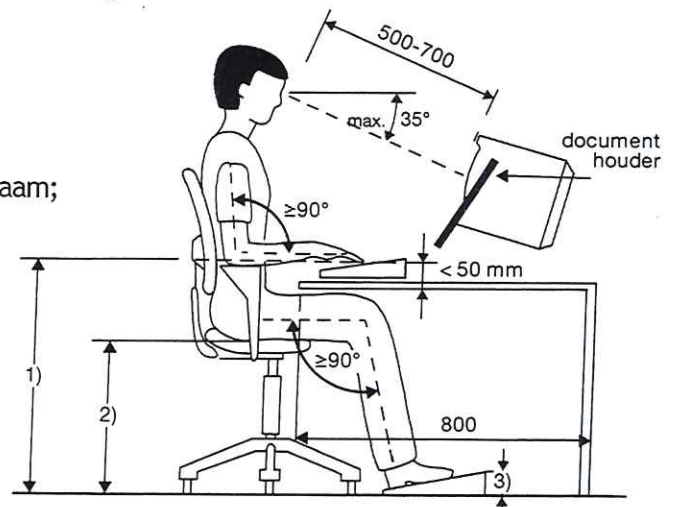
- Gebruik kabels die lang genoeg zijn, maar ook weer niet té lang;
- Maak gebruik van kabelgoten in vloeren, muren, zolderingen of meubilair;
- Plaats één poot van uw werktafel naast een kabelgoot of vloerdoos en leid de kabels daarlangs omhoog;
- Zorg dat het deksel van de vloeraansluitingsdoos niet open staat.

3. Vermijd reflecties:

- Zorg dat lampen of heldere objecten zich niet weerspiegelen op uw scherm;
- Voorzetschermen zijn een lapmiddel: pak liever de oorzaken aan!

4. Gebruik de instelmogelijkheden van o.a.:

- De kantoorverlichting, zonwering;
- Kantoormeubilair;
- Beeldschermonderstel, toetsenbord, toetsen, muis;
- Helderheidsinstelling, contrastregeling, auditieve en visuele terugkoppeling, software.
- Stel deze zaken in naar gelang de werkomstandigheden.



5. En verder...:

- Strek regelmatig uw benen;
- Varieer zoveel mogelijk uw takenpakket;
- Maak gebruik van de geboden opleidingen;
- Doe eens een suggestie ter verbetering van de software functies;
- Vraag om lawaaibronnen af te schermen of elders op te stellen;
- Laat uw zicht periodiek nakijken door uw huisarts;
- Zorg dat uw werkplek zuiver en ordelijk blijft.

Hoofdstuk 4: Persoonlijke Beschermingsmiddelen

Medewerkers zijn verplicht de voorgeschreven en eventueel ter beschikking gestelde persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) op de juiste wijze te gebruiken zoals in veiligheidsinformatie (Aanvraagformulier VCU) door opdrachtgever is voorgeschreven.

Als medewerker bent u zelf verantwoordelijk voor het contact met de opdrachtgever betreffende het verschaffen en gebruik van PBM's.



Hoofdstuk 5: LMRA's

LMRA (Laatste Minuut Risico-Analyse), ofwel u gezond verstand nog voordat u met werken begint. Een laatste check bij aanvang van de werkzaamheden op de veiligheidsaspecten.

Voordat u gaat werken bekijkt u goed of alle risico's zijn afgedekt, en of dat er geen risico's vergeten zijn. Doen zich toch nog risico's voor, **BEGIN NIET MET HET WERK**. Kijk of de risico's opgelost kunnen worden of neem contact op met een collega of leidinggevende om samen te kijken hoe er veilig gewerkt kan worden.

De LMRA is een mentaal proces en speelt zich af tussen de oren. U stelt een vraag aan uzelf, daarbij lettend op alle factoren die invloed hebben op uw werk, kan ik veilig mijn werk uitvoeren?

VCU Handboek Uitzendbureau hET B.V.	29-09-2022
Deel D Documenten: D4. VGM boekje	33

Hoofdstuk 6: Calamiteiten

In geval van calamiteiten is het belangrijk dat je op de hoogte bent van de richtlijnen van de opdrachtgever op de werkplek. In het algemeen gelden de volgende basisregels.

Brand

Dit dient onmiddellijk gemeld te worden volgens de regeling van het bedrijf/organisatie waar je op dat moment werkt. Indien de opdrachtgever geen regeling heeft, via alarmnummer 112. Alarmeer aanwezig personeel; en tracht met de aanwezige kleine blusmiddelen de brand te beperken. Denk hierbij aan uw eigen veiligheid.

Let wel:

- Nooit op elektrische installaties of apparatuur spuiten met water;
- Volg instructies van opdrachtgever en brandweerpersoneel op;

Waarschuw je contactpersoon of diens vervanger zo spoedig mogelijk.

Ongevallen / EHBO

Alarmering bij ernstige ongevallen en andere situaties waarbij eerste hulp snel geboden is, moet gebeuren volgens de regeling van de opdrachtgever van uitzendbureau hET. Zie ook telefoonnummers voor hET kantoren. Indien de opdrachtgever geen regeling heeft, via alarmnummer **112**. Het is wenselijk de volgende gegevens door te (laten) bellen:

- Je naam;
- Plaats van het ongeval;
- Zo mogelijk de aard van de verwondingen;
- Het aantal slachtoffers;
- Waar de ambulance eventueel moet komen.

Waarschuw daarna je contactpersoon en vul na afloop met hem/haar een ongevallenformulier in. In verband met het ongevallenonderzoek, is het verboden wijzigingen in de arbeidsomstandigheden / situaties aan te brengen, tenzij de arbeidsomstandigheden / situaties gevaar op leveren.

Melden gevaarlijke situaties

Meldt de opgemerkte gevaren voor veiligheid en gezondheid direct aan het leidinggevend personeel. Meldt dit dezelfde dag ook aan je Intercedent bij Uitzendbureau hET B.V., zodat hij met de opdrachtgever kan overleggen.

VCU Handboek Uitzendbureau hET B.V.	29-09-2022
Deel D Documenten: D4. VGM boekje	34

Hoofdstuk 7: Aansprakelijkheid

Onderstaand vind je een aantal aanvullende zaken die nog niet zijn besproken in dit boekje, maar die wel belangrijk zijn om te weten.

Afwijkende regels van opdrachtgevers

In voorkomende gevallen is het verstrekken van samenvattende informatie met betrekking tot regels van opdrachtgevers wenselijk. Je opdrachtgever of je Uitzendbureau hET B.V. accountmanager voorziet de uit te zenden medewerker in dergelijke gevallen van een passende instructie / hand-out (Aanvraagformulier VCU).

Aansprakelijkheid

Ofschoon Uitzendbureau hET B.V. niet zelf verantwoordelijk is voor de veiligheid op het project, omdat je daar onder leiding en toezicht van een derde (de opdrachtgever) werkt, doen wij onze uiterste best je persoonlijke veiligheid te waarborgen. Naast het verstrekken en het bespreken van de inhoud van dit VGM boekje, verzorgen we (indien nodig) veiligheids cursussen en verstrekken we beschermingsmiddelen en/of gereedschap. We kunnen je onmogelijk de hele dag begeleiden en je hebt dan ook uitdrukkelijk de verantwoordelijkheid voor je eigen veiligheid.

Wij dringen er op aan dat je onder geen beding onder onveilige omstandigheden doorwerkt, doe je dit toch, is dat uitdrukkelijk voor eigen risico.

Nawoord

Afrondend willen wij, als hET Uitzendbureau B.V., elkaar graag wijzen op het belang van veiligheid. Hiervoor hebben we bepaalde werkwijzen ingevoerd en stellen wij een groot vertrouwen in jouw eigen verantwoordelijkheid om veilig en binnen de richtlijnen te werken. Hiervoor dien je je dan ook zelfstandig in te zetten om de veiligheidsrisico's van jouw werkzaamheden te herkennen en hiermee verstandig om te gaan.

Want wij zien elkaar graag gezond weer terug.

Veilige groet,



Uitzendbureau hET B.V.
VG-Coördinator (M.M.E.H. Swinkels)